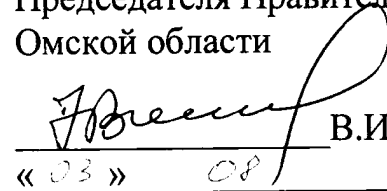


«УТВЕРЖДАЮ»

Временно исполняющий  
обязанности Губернатора  
Омской области,  
Председателя Правительства  
Омской области



В.И. Назаров

« 03 » 08 2015 г.

**Регламент сопровождения инвестиционных проектов по  
принципу «одного окна» на территории Омской области**

Омск – 2015 г.

## Оглавление

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения и термины.....  | 3  |
| 2. Понятие и Функции «одного окна».....  | 6  |
| 3. Базовые условия Инвестиционного проекта.....  | 8  |
| 4. Порядок и сроки рассмотрения обращений Инициаторов .....                                    | 10 |
| 5. Порядок взаимодействия Корпорации и ОИВ в рамках реализации<br>Инвестиционных проектов..... | 13 |
| 6. Порядок подготовки Инвестиционного соглашения .....   | 15 |
| 7. Сопровождение (мониторинг) реализации проекта в режиме «одного<br>окна» .....               | 18 |

## **1. Общие положения и термины**

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Омской области (далее – Регламент) разработан в целях активизации привлечения инвестиций в Омскую область и создания благоприятных условий для инвесторов.

1.2. ОАО «Корпорация развития Омской области» (далее – Корпорация) – специализированная организация в Омской области по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, оказывающая услуги по сопровождению проектов.

1.3. Регламент описывает порядок и принципы взаимодействия Инициатора проекта, Корпорации и органов исполнительной власти Омской области (далее – ОИВ) при реализации Инвестиционных проектов на территории Омской области.

1.4. Положения настоящего Регламента регулируют отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории Омской области, и направлены на унификацию процедуры взаимодействия Инициатора проекта, Корпорации и ОИВ, а также снижение административных барьеров и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, сокращение сроков подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации Инвестиционных проектов. В случае если проект связан с инвестиционной деятельностью, осуществляемой в форме предоставления инвестиционных площадок, а также осуществляемой в форме капитальных вложений, по достройке (реконструкции, модернизации) объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Омской области и не относящихся к инвестиционным площадкам, с привлечением внебюджетных средств, Инвестиционное соглашение заключается в порядке, определенном областным законодательством, на конкурсной основе.

1.5. Основные принципы отношений, связанных с сопровождением Инвестиционных проектов по принципу «одного окна»:

- принцип «одного окна» осуществляется на добровольной основе;
- обеспечение равенства прав и законных интересов всех Инициаторов проектов;
- публичность услуги - все Инициаторы проекта имеют равный доступ к оказанию услуги по принципу «одного окна»;
- установление единого перечня документов, необходимых для инициирования процедуры сопровождения Инвестиционных проектов;

- прозрачность процедуры взаимодействия по консультированию и сопровождению Инициаторов проектов;
- ответственность должностных лиц Корпорации за нарушение положений, установленных Регламентом.

1.6. Основные понятия и термины, используемые в Регламенте:

**График реализации инвестиционного проекта (график/диаграмма Ганта и(или) иные методы планирования событий)** – метод наглядного планирования проекта с использованием столбчатых диаграмм, который отражает наименование задачи, дату начала, окончания её выполнения и сроки, последовательность (одна задача исполняется во время первой и(или) вне зависимости от наступления первой) и взаимозависимость (событие не наступает пока не будет закончено первое).

**Дорожная карта** – это документ, представляющий последовательность действий по реализации Инвестиционного проекта, с указанием сроков реализации каждого этапа, и подписанный Инициатором проекта и Правительством Омской области.

**Заявка инициатора инвестиционного проекта (далее по тексту – Заявка)** – информация о проекте, отражающая основные его параметры и составленная по утвержденной форме согласно Приложения 1 к настоящему Регламенту.

**Инвестиционная деятельность** – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

**Инвестиционное предложение** – совместно выработанное Корпорацией и Инициатором проекта предложение, отражающее его основные параметры для принятия решения потенциальным Инициатором проекта о его реализации и о возможных условиях участия.

**Инвестиционное соглашение** - соглашение, заключаемое в целях регулирования отношений, указанных в п.1.4 настоящего Регламента, между Правительством Омской области, соответствующим муниципальным образованием Омской области и Инициатором инвестиционного проекта, направленное на успешную реализацию Инвестиционного проекта и достижение показателей, закрепленных в Стратегии развития Омской области, а также достижения показателей по инвестициям и налоговым поступлениям, запланированных в рамках Инвестиционного проекта.

**Инвестиционный проект** – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления финансовых, имущественных и неимущественных вложений, в том числе необходимая

проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению процесса инвестирования и возврата вложений (бизнес-план).

**Инициатор инвестиционного проекта (далее – Инициатор проекта)** – физическое или юридическое лицо, ОИВ, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти; органы местного самоуправления Омской области; учреждения и организации, независимо от организационно-правовой формы, обратившиеся с предложением о реализации Инвестиционного проекта на территории Омской области.

**Информационная система управления проектами Омской области (далее по тексту - ИСУП)** – информационная система, предназначенная для работы с Инвестиционными проектами на территории Омской области.

**Принцип «одного окна»** – осуществление сопровождения Инвестиционного проекта Корпорацией посредством приема заявок Инициаторов проектов, обработки информации по Инвестиционному проекту и оказания содействия в реализации Инвестиционного проекта.

**Проектный офис** - структурное подразделение Корпорации, представляющее собой контрольно-координационный орган, который определяет и развивает стандарты бизнес-процессов, связанные с управлением и(или) сопровождением Инвестиционных проектов.

**Сопровождение Инвестиционного проекта** – деятельность Корпорации, направленная на организацию и(или) успешную реализацию Инвестиционного проекта, выраженная в мониторинге и отслеживании исполнения сроков и поручений всеми ответственными лицами, принимающими непосредственное участие в реализации проекта.

**Участники инвестиционного процесса** – Корпорация; ОИВ; территориальные органы федеральных органов исполнительной власти; органы местного самоуправления Омской области; учреждения и организации, независимо от организационно-правовой формы, участвующие в реализации Регламента.

## 2. Понятие и функции «одного окна»

2.1. В целях комплексного решения вопросов по реализации Инвестиционных проектов Правительством Омской области применяется механизм взаимодействия ОИВ, ресурсоснабжающих организаций Омской области, а также потенциальных Инициаторов проектов на базе Корпорации.

2.2. Механизм реализации Инвестиционного проекта в рамках «одного окна» позволяет Инициатору проекта переложить функции по взаимодействию с участниками инвестиционного процесса на Корпорацию (надлежащим образом оформив полномочия представителя). Таким образом, Инициатор проекта получает комплексную консультацию и содействие со стороны Корпорации в получении той или иной услуги, что позволит сократить сроки реализации проекта, снизить административные барьеры и обеспечить экономию средств по проекту.

2.3. Корпорация выполняет следующие функции в рамках режима «одного окна»:

2.3.1. Консультирование Инициатора проекта по вопросам:

- возможных перспектив реализации Инвестиционного проекта в регионе;
- подбора в соответствии с заявляемыми требованиями земельных участков для размещения Инвестиционного проекта на территории Омской области;
- наличия/отсутствия требуемой инфраструктуры для реализации Инвестиционного проекта;
- наличия достаточных кадровых (трудовых) ресурсов для реализации Инвестиционного проекта, а также возможности подготовки требуемых кадров в перспективе;
- возможности предоставления налоговых льгот и преференций, а также иных мер государственной поддержки в отношении Инициатора в рамках реализации Инвестиционного проекта;
- определения и поиска источников внешнего финансирования Инвестиционного проекта;
- структурирования сделки по приобретению активов и иного имущества, связанного с реализацией Инвестиционного проекта.

2.3.2. Подготовка и подписание дорожной карты Инвестиционного проекта и(или) графика реализации проекта.

2.3.3. Сопровождение Инвестиционного проекта на всех стадиях его реализации.

2.3.4. Осуществление взаимодействия в развитии Инвестиционного проекта в рамках существующих и создаваемых кластеров Омской области.

### **3. Базовые условия Инвестиционного проекта**

3.1. Под базовыми условиями Инвестиционного проекта понимаются такие экономически обоснованные характеристики проекта, которые позволяют его классифицировать как Инвестиционный проект, соответствующий признакам крупности и направлениям развития, отраженным в Стратегии развития Омской области. Базовые условия Инвестиционного проекта устанавливаются для Инициаторов проектов, которые желают выполнить одно или несколько из следующих действий:

- заключить Инвестиционное соглашение с Омской областью;
- передать Инвестиционный проект на сопровождение в Корпорацию.

3.2. В целях предварительного отбора идей и проектов, поступающих в «одно окно», настоящим Регламентом утверждаются следующие базовые условия Инвестиционного проекта:

1) Объем денежных инвестиций в Инвестиционный проект должен составлять не менее 50 млн рублей.

2) Отрасли, в которых может осуществляться Инвестиционный проект, должны строго соответствовать Стратегии развития Омской области.

3) Срок реализации проекта (инвестиционная фаза) должен составлять не более 5 лет.

4) При первичном обращении Инициатор проекта направляет в Корпорацию вместе с Заявкой следующие документы:

- актуальное технико-экономическое обоснование проекта и(или) бизнес-план проекта, составленный в соответствии с требованиями ЮНИДО (UNIDO);
- финансовую модель проекта;
- актуальный анализ рынка сбыта продукции (услуг), планируемой к производству (оказанию) по проекту (маркетинг);
- информацию с требованиями к земельному участку (общая площадь, расположение, рельеф, иные требования), в том числе класс опасности промышленных объектов и производств (размеры санитарно-защитных зон);
- информацию о требуемых ресурсах для реализации Инвестиционного проекта с указанием объемов потребления ресурсов (электроснабжение, тепло, водоснабжение и водоотведение, газоснабжение и пр.);



- информацию с требованиями к транспортной инфраструктуре (расположение дорог, прилегание к ж/д путям, прилегание к берегам рек, озер и т.п.);
- требования к кадровым ресурсам;
- краткое описание технологии производства (отличительные или уникальные характеристики проекта, потребность и обеспеченность сырьем, и т.д.);
- актуальный график реализации проекта (график Ганта).

3.3. В случае отсутствия документов, перечисленных в п. 3.2.4, либо несоответствия их принятым базовым условиям, менеджер проекта, осуществляющий первичную встречу с Инициатором проекта, просит устранить выявленные замечания с указанием Инициатором проекта приемлемых сроков устранения.

3.4. В случае если формирование пакета документов силами Инициатора проекта не представляется возможным, Корпорация может содействовать в формировании документов, указанных в п. 3.2.4, на основе отдельного договора об оказании услуг.

3.5. Инициатор проекта несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Документы предоставляются на русском языке. В случае представления документов, составленных на иностранном языке, должен быть представлен также их перевод на русский язык, заверенный Инициатором проекта.

#### **4. Порядок и сроки рассмотрения обращений Инициаторов проектов**

4.1. Основанием для получения услуг в рамках «одного окна» является подача Инициатором проекта Заявки по форме, указанной в Приложении 1 к данному Регламенту.

4.2. Инициатор проекта может подать заявку по следующим адресам:

- по актуальному адресу местоположения офиса Корпорации, указанному на сайте организации ([www.investomsk.ru](http://www.investomsk.ru));
- сайт Корпорации Развития Омской области ([www.investomsk.ru](http://www.investomsk.ru));
- инвестиционный портал Омской области ([www.invest.omskportal.ru](http://www.invest.omskportal.ru)).

4.3. Поступившая в Корпорацию от Инициатора проекта Заявка и пакет документов (при наличии) в течение 1 рабочего дня проверяется на предмет их соответствия требованиям настоящего Регламента, правильности оформления и полноту предоставления информации, а также регистрируется в ИСУП, после чего направляется назначенному руководителем Корпорации ответственному менеджеру.

4.4. Менеджер проекта в срок не позднее 2 рабочих дней с момента регистрации заявки в ИСУП, проводит с Инициатором проекта первичные переговоры по Инвестиционному проекту.

4.5. По итогам первичных переговоров с Инициатором проекта, выявления потребностей в услугах Корпорации и в мерах поддержки со стороны Правительства Омской области, Корпорацией совместно с Инициатором проекта принимается решение о дальнейших действиях сторон, которое может заключаться в следующем:

1) Консультирование Инициатора проекта о мерах государственной поддержки и налоговых преференциях, осуществляемых в рамках реализации Инвестиционных проектов на территории Омской области.

2) Консультирование Инициатора проекта по общим вопросам, связанным с реализацией Инвестиционных проектов на территории Омской области (оформление земельного участка, получение технических условий, поиск источников финансирования и т.д.).

3) Оказание услуг по разработке/доработке пакета документов (финансовая модель, бизнес-план и(или) технико-экономическое обоснование, разработка презентационных материалов, инвестиционного меморандума и прочих документов).

4) Оказание услуг по проведению экспертизы проекта в рамках подготовки пакета документов для осуществления поиска финансирования (в случае необходимости).

5) Презентация Инвестиционных проектов на тематических официально-деловых мероприятиях с целью продвижения Инвестиционного проекта, поиска финансирования и рынков сбыта продукции.

6) Включение сведений об Инвестиционных проектах (местоположение, направление инвестиций, объем производства и т.д.), реализуемых и планируемых к реализации на территории Омской области, и Инвестиционных площадках в соответствующие реестры проектов Корпорации, размещение данной информации в сети Интернет на официальном сайте Корпорации, а также ведение указанных реестров с учетом политики конфиденциальности.

7) Подготовка проекта Инвестиционного соглашения между Правительством Омской области и Инициатором проекта.

8) Сопровождение проекта в режиме «одного окна».

4.6. В случае если Инициатору проекта необходима первичная консультация по вопросам, входящим в функции Корпорации (пп. 4.5.1. и 4.5.2.), менеджер проекта фиксирует все вопросы в Журнале консультаций (Приложение № 2 к настоящему Регламенту) и назначает повторную встречу с Инициатором проекта для осуществления устной консультации. После проведения встречи менеджер проекта вносит в Журнал консультаций запись о том, что «консультация получена», указывает дату её получения. Инициатор (представитель Инициатора) проекта подтверждает получение консультации подписью и расшифровкой подписи в Журнале консультаций.

4.7. Рабочей группой, создаваемой в Корпорации, в течение 5 (Пяти) рабочих дней рассматривается представленный Инвестиционный проект и выносится положительное либо отрицательное решение. Рабочая группа может собираться в Корпорации как до получения информации от ОИВ согласно п.5.1. Регламента, так и после получения ответа.

4.8. В случае вынесения рабочей группой Корпорации положительного решения по представленному Инвестиционному проекту, менеджер проекта совместно с Инициатором проекта в течение 10 рабочих дней с момента вынесения положительного решения составляют, согласовывают и подписывают Дорожную карту и(или) утверждают График реализации Инвестиционного проекта со всеми Участниками инвестиционного процесса, если это не было осуществлено ранее.

4.9. Услуги, указанные в пп. 4.5.3., 4.5.4. и 4.5.5., осуществляются Корпорацией на основании отдельных договоров об оказании услуг в

порядке, определяемом такими договорами, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сроки оказания услуг устанавливаются сторонами в зависимости от срочности и объема планируемых работ.

4.10. Осуществление сопровождения (мониторинга) проекта регулируется п. 7. Регламента и может быть оказано Корпорацией Инициатору проекта как отдельная услуга, в т.ч. при несоответствии проекта базовым условиям (требованиям) проекта по минимальной сумме инвестиций, установленных в п. 3. настоящего Регламента, если целью обращения Инициатора в Корпорацию не является заключение Инвестиционного соглашения с Омской областью.

4.11. Сопровождение проекта в режиме «одного окна» подразумевает наличие у Инициатора проекта актуального и полного пакета документов, указанных в п.3.2.4. настоящего Регламента.

## **5. Порядок взаимодействия Корпорации и ОИВ в рамках реализации Инвестиционных проектов**

5.1. Корпорация, являясь специализированной организацией в Омской области по привлечению инвестиций, направляет материалы по Инвестиционному проекту:

1) В ОИВ, в зависимости от отраслевой принадлежности, которые в течение 10 (десяти) рабочих дней определяют потребность и значимость Инвестиционного проекта для соответствующей отрасли, оценивают использование инновационных технологий и подходов в реализации проекта, площадки и ресурсы для его реализации, бюджетную эффективность Инвестиционного проекта и т.д.

2) В муниципальные образования Омской области, которые рассматривают материалы Инвестиционного проекта в течение 10 (десяти) рабочих дней и готовят письменный ответ Корпорации о возможности реализации проекта с учетом особенностей планов социально-экономического развития территории муниципального образования, иных факторов, которые могут оказать как положительное, так и отрицательное влияние на реализацию Инвестиционного проекта.

5.2. По итогам рассмотрения материалов Инвестиционного проекта участники согласований направляют в Корпорацию информацию о целесообразности или нецелесообразности реализации Инвестиционного проекта на территории Омской области.

5.3. При положительном решении рабочей группы Корпорации о продолжении работы по Инвестиционному проекту, специалисты Корпорации готовят в течение 5 (пяти) рабочих дней проект Инвестиционного соглашения с Омской областью и обеспечивают его согласование с Инициатором проекта.

5.4. Сроки рассмотрения и подготовки ответа ОИВ на обращения Корпорации за исключением вопросов, указанных в п.5.1., настоящего Регламента, также не должны превышать 10 (десяти) рабочих дней.

5.5. В случае наличия отрицательной информации по результатам рассмотрения Инвестиционного проекта Корпорация направляет Инициатору проекта уведомление, содержащее мотивированный отказ в продолжении осуществления дальнейшей процедур, направленных на заключение Инвестиционного соглашения с Правительством Омской области, в рамках настоящего Регламента. Основанием для отказа в продолжении

осуществления дальнейших процедур, направленных на заключение Инвестиционного соглашения, может быть:

- 1) Предоставление Инициатором проекта недостоверной информации;
- 2) Отрицательное заключение, поступившие от ОИВ;
- 3) Отрицательное заключение муниципального образования Омской области о невозможности реализации Инвестиционного проекта с учетом особенностей территории и планов по ее перспективному развитию;
- 4) Отрицательное заключение Корпорации о несоответствии Инвестиционного проекта базовым условиям, утвержденным в разделе 3 Регламента.

## **6. Порядок подготовки Инвестиционного соглашения**

6.1. В целях подготовки проекта Инвестиционного соглашения Инициатор проекта представляет в Корпорацию следующую информацию:

1) Письменное заявление с приложением Заявки на заключение Инвестиционного соглашения по установленной форме (Приложение № 3);

2) Документы, предусмотренные в п. 3.2.4. Регламента, в случае если они не предоставлялись в рамках проведения предварительной консультации;

3) Справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (Инициатором) обязанности по уплате налогов, сборов, пени, штрафов датой выдачи не более 1 месяца на момент представления справки;

4) Справку, заверенную Инициатором проекта, об отсутствии у Инициатора следующих обстоятельств:

- прохождение Инициатором проекта процедуры реорганизации, ликвидации или нахождение в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;

- в установленном законодательством Российской Федерации порядке наложение ареста или обращение взыскания имущества Инициатора проекта;

- прекращение либо приостановление органами государственной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке хозяйственной деятельности Инициатора проекта;

- наличие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе по бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Омской областью и(или) муниципальными образованиями Омской области;

- наличие просроченной задолженности по заработной плате.

5) Правоустанавливающие документы на земельные участки, на которых предполагается реализация Инвестиционного проекта, с приложением картографического материала (мастер-план территории, проект планировки территории и пр.);

6) Подтверждение финансового обеспечения возможности реализации Инвестиционного проекта.

6.2. В качестве условий в проекте Инвестиционного соглашения могут быть отражены:

- объект Инвестиционного соглашения;

- срок действия Инвестиционного соглашения и(или) порядок его определения;
- права и обязанности Сторон;
- требования к Инициатору проекта при реализации Инвестиционного проекта, в том числе по соблюдению экологического законодательства;
- объем инвестиций, в том числе капитальных вложений (если реализация Инвестиционного проекта предполагает капитальные вложения);
- срок вложения инвестиций;
- дата ввода объекта в эксплуатацию и выхода на проектную мощность;
- сведения о сумме налогов, предполагаемых к уплате в бюджет Омской области и местные бюджеты на срок не менее чем 3 (три) года с даты заключения Инвестиционного соглашения;
- расчетный срок окупаемости Инвестиционного проекта;
- меры государственной поддержки со стороны Омской области.

6.3. Осуществление Корпорацией процедур, направленных на заключение Инвестиционного соглашения между Инициатором проекта и Правительством Омской области, прекращается при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- проведение в отношении Инициатора проекта процедуры реорганизации, ликвидации или нахождение в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;
- на имущество Инициатора проекта в установленном законодательством Российской Федерации порядке наложен арест или обращено взыскание;
- хозяйственная деятельность Инициатора проекта прекращена либо приостановлена органами государственной власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- Инициатор проекта имеет недоимку по налогам и сборам, установленным законодательством Российской Федерации, в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- Инициатор проекта имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Омской областью и(или) муниципальными образованиями Омской области;



- Инициатор проекта имеет просроченную задолженность по заработной плате;
- наличие негативной информации о благонадежности Инициатора проекта

6.4. Форма Инвестиционного соглашения установлена в Приложении № 4 Регламента.

6.5. После получения от Инициатора проекта полного пакета документов и информации Корпорация в течение 5 рабочих дней готовит проект Инвестиционного соглашения и направляет его на согласование в Правительство Омской области, в порядке, определенном Регламентом Правительства Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 34.

6.6. Для согласования проекта Инвестиционного соглашения предоставляются следующие документы:

- проект Инвестиционного соглашения с поименованными в нем приложениями, являющимися его неотъемлемой частью;
- заверенные Инициатором проекта копии учредительных документов (устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет и пр.);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц сроком выдачи не более 14 дней на момент согласования Инвестиционного соглашения;
- обоснование необходимости заключения Инвестиционного соглашения.

6.7. Процедура, дата и время подписания Инвестиционного соглашения определяется Губернатором Омской области.

6.8. После подписания сторонами Инвестиционного соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней Инвестиционный проект передается на сопровождение в Корпорацию путем заключения между Инициатором проекта и Корпорацией договора сопровождения Инвестиционного проекта.

## **7. Сопровождение (мониторинг) реализации Инвестиционного проекта в режиме «одного окна»**

7.1. В случае если Инициатор проекта имеет заинтересованность в том, чтобы Корпорация сопровождала проект в течение всего срока реализации по схеме дорожной карты (графика реализации проекта/графика Ганта), менеджер проекта запрашивает у Инициатора проекта документы в соответствии с п. 3.2.4. настоящего Регламента. В течение 10 рабочих дней данный проект представляется менеджером проекта на обсуждение создаваемой рабочей группы, состоящей из специалистов Корпорации, представителей Отраслевых министерств, а также приглашенных экспертов.

7.2. Менеджер проекта сопровождает проект на всех стадиях его реализации, осуществляет мониторинг соблюдения сроков всеми Участниками инвестиционного процесса, в том числе курирует вопросы по следующим направлениям:

- организация взаимодействия участников инвестиционной деятельности, территориальных федеральных органов исполнительной власти, ОИВ, органов местного самоуправления Омской области, организаций и ведомств по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации Инвестиционных проектов;
- подбор и получение земельных участков для реализации Инвестиционного проекта;
- получение технических условий на подключение к сетевой инфраструктуре для реализации проекта;
- поиск источников финансирования для реализации проекта;
- оказание содействия Инициаторам проектов во взаимодействии с негосударственными институтами поддержки инвестиционной деятельности;
- предоставление аналитической информации, необходимой для успешной реализации Инвестиционного проекта;
- подготовка предложений по предоставлению мер государственной поддержки в части налоговых льгот, преференций и(или) использования прочих механизмов государственно-частного партнерства;
- содействие решения вопросов, связанных с отклонениями от плановых и нормативных показателей Инвестиционных проектов в ходе их подготовки и реализации (соблюдение сроков, установленных графиком реализации проекта);

- содействие в ускоренном согласовании документов на получение разрешительной документации, а также на получение акта ввода объекта в эксплуатацию.

7.3. Инициатор проекта в рамках Соглашения о сопровождении проекта Корпорацией получает уведомления о всех этапах работы над проектом, проводимых в текущий момент и планируемых на ближайшую перспективу.

## Заявка Инициатора проекта

| Цель обращения   |  |  |
|--|--|--|
| <b>Инициатор</b>   | <b>Полное наименование</b><br><i>(ФИО – для физического лица,<br/>полное наименование – для<br/>юридического лица)</i> |  |
|  | <b>ИНН</b>   |  |
|  | <b>ОГРН</b>  |  |
|  | <b>ФИО руководителя</b>  |  |
| <b>Контактные данные<br/>Инициатора</b>  | <b>Адрес</b>   |  |
|  | <b>Телефон</b>   |  |
|  | <b>e-mail</b>  |  |
|  | <b>ФИО контактного лица</b>  |  |
| <b>Данные о текущей<br/>деятельности Инициатора</b>  | <b>Основной вид<br/>деятельности</b>   |  |
|  | <b>Длительность<br/>осуществления<br/>основного вида<br/>деятельности</b>  |  |
|  | <b>Годовая выручка за<br/>последний завершенный<br/>календарный год</b>  |  |
| <b>Предполагаемые направления инвестиций (отрасль)</b>   |  |  |
| <b>Краткое описание проекта</b> <i>(краткое наименование и<br/>суть проекта, в т.ч. указание объемов производства)</i>           |  |  |
| <b>Сумма инвестиций в проект</b>   |  |  |
| <b>Срок реализации проекта</b> <i>(до ввода в эксплуатацию)</i>  |  |  |
| <b>Предполагаемые формы сотрудничества с другими<br/>участниками проекта и органами государственной<br/>власти</b>               |  |  |
| <b>Источники финансирования:</b><br>- собственные средства;<br>- заемные средства;<br>- иные источники (субсидии, гранты и пр.). |  |  |
| <b>Необходимые ресурсы для<br/>реализации проекта</b>  | <b>Количество рабочих<br/>мест</b>   |  |
|  | <b>Территория для<br/>размещения</b>   |  |
|  | <b>Электроснабжение</b><br>(кВт/час)   |  |
|  | <b>Газоснабжение</b> (куб. м/час)  |  |
|  | <b>Водоснабжение</b> (куб. м/час)  |  |
|  | <b>Транспортная<br/>инфраструктура</b>   |  |
|  | <b>Прочее</b>  |  |

Приложение 2

Журнал консультаций, встреч, переговоров с Инициаторами проектов, а также поиска и привлечения (содействия привлечению) инвестиций Корпорацией в Омскую область

| № п/п | Дата | Название проекта | Наименование юридического лица или ИП (представителя), контактные данные | Суть обращения | Лицо, осуществляющее консультирование (ФИО, должность) / Лицо получившее консультацию (ФИО, контактные данные, отметка «консультация получена», подпись) |
|-------|------|------------------|--|----------------|--|
| 1.    |      |                  |  |                |  |
| 2.    |      |                  |  |                |  |
| 3.    |      |                  |  |                |  |
| 4.    |      |                  |  |                |  |
| 5.    |      |                  |  |                |  |

Форма заявки на подготовку Инвестиционного соглашения о реализации  
проекта на территории Омской области

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.  | Название инвестиционного проекта  |  |
| 2.  | Инициатор (полное и сокращенное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, ФИО для физического лица) |  |
| 3.  | Заявитель (заполняется в случае представления заявления не Инициатором)   |  |
| 4.  | Почтовый адрес и местонахождение  |  |
| 5.  | ОГРН, ИНН   |  |
| 6.  | Ответственные лица (ФИО, должность, контактная информация)  |  |
| 7.  | Муниципальное образование, на территории которого реализуется или предполагается реализовать Инвестиционный проект            |  |
| 8.  | Краткое описание Инвестиционного проекта  |  |
| 9.  | Предполагаемый объем инвестиций в разбивке по годам, тыс. руб.  |  |
| 10. | Предполагаемый срок реализации Инвестиционного проекта и срок окупаемости (простой)   |  |
| 11. | Текущее состояние и стадия проекта к его реализации, проблемные вопросы.  |  |
| 12. | Потребность в государственной поддержке (с указанием формы поддержки)   |  |
| 13. | Обеспеченность проекта (наличие земельного участка, имущественного комплекса, собственных средств, технологий и т.д.)         |  |
| 14. | Количество создаваемых рабочих мест в разбивке по годам   |  |
| 15. | Предполагаемое количество иностранных специалистов  |  |
| 16. | Потребность в специалистах с описанием профиля и квалификации   |  |
| 17. | Предполагаемый средний уровень заработной платы, социальный пакет работника   |  |
| 18. | Объем промышленного производства при достижении проектной мощности  |  |
| 19. | Планируемый годовой объем реализации продукции  |  |
| 20. | Объем продукции, поставляемой на экспорт (при наличии)  |  |

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 21. | Объем выполняемых научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (при наличии)                                  |   |
| 22. | Источники финансирования инвестиционного проекта   |   |
| 23. | Учредители, акционеры, участники Инициатора проекта с указанием доли владения  |   |
| 24. | Участие иностранного инвестора   |   |
| 25. | Предполагаемые ежегодные налоговые поступления:<br>1) в бюджет Омской области;<br>2) в бюджет муниципальных образований: | 1) год, сумма (тыс. руб.);<br>2) год, сумма (тыс. руб.).  |
| 26. | Запрашиваемый земельный участок (при необходимости)  | - местоположение;<br>- площадь;<br>- конфигурация;<br>- предпочтительное оформление прав (долгосрочная аренда, срочное пользование, собственность);<br>- иные требования.   |
| 27. | Запрашиваемые объекты недвижимости (при необходимости)   | - предпочтительное оформление прав (долгосрочная аренда, срочное пользование, собственность);<br>- иные требования:   |
| 28. | Запрашиваемое инфраструктурное обеспечение инвестиционного проекта (при необходимости)                                   | - потребность в электроэнергии (кВт/час);<br>- водоснабжение (хозяйственно-бытовые нужды, питьевая вода куб.м/час);<br>- водоотведение (куб. м/час);<br>- теплоснабжение (Гкал/месяц/год);<br>- газоснабжение (куб.м/час);<br>- подъездные пути (ж/д, авто) км;<br>- транспортная нагрузка на примыкающую дорожную сеть;<br>- утилизация твердых бытовых отходов (куб.м/сутки);<br>- иные требования. |

(ФИО, должность)

(дата, подпись)

М.П.

## Проект Инвестиционного соглашения

**Инвестиционное соглашение**  
**между Правительством Омской области и \_\_\_\_\_**

г. Омск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Правительство Омской области (далее – «Правительство»), в лице Губернатора Омской области, Председателя Правительства Омской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Омской области, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (далее - «Инициатор»), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. Отмечая единство взглядов относительно перспектив совместного сотрудничества, Стороны договорились объединить усилия в целях социального-экономического развития Омской области путем реализации \_\_\_\_\_ инвестиционного проекта «\_\_\_\_\_» (далее – Проект), что позволит обеспечить реализацию (например) Стратегии социально-экономического развития Омской области до 2025 года, утвержденной Указом Губернатора Омской области № 93 от 24 июня 2013 года.;

1.2. Задачами Проекта являются строительство и ввод в эксплуатацию \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (указание территории размещения или наименование муниципального образования).

1.3. Основными целевыми показателями реализации Проекта являются:

1.3.1. Привлечение инвестиции в сумме \_\_\_\_\_ млрд. рублей;

1.3.2. Строительство \_\_\_\_\_ мощностью переработки/производства \_\_\_\_\_ тыс. тонн (шт) в год;

1.3.3. Осуществление не позднее \_\_\_\_\_ ввода в эксплуатацию \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_;

1.3.4. Создание не менее \_\_\_\_\_ дополнительных рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта;

1.3.5. Обеспечение объема налоговых поступлений в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды за период реализации Проекта около \_\_\_\_\_ млн. рублей (согласно расчетным данным, предоставленным Инициатором проекта).



1.4. Стороны отмечают, что настоящее Соглашение не направлено на ограничение доступа на рынок, выхода из рынка или устранение с него каких-либо хозяйствующих субъектов.

1.5. Стороны определили, что контроль соблюдения условий Соглашения всеми Сторонами осуществляется посредством взаимодействия Инициатора проекта с ОАО «Корпорация развития Омской области» (далее – Корпорация).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Инициатор имеет право:

2.1.1. Распоряжаться принадлежащим ему на праве собственности движимым и недвижимым имуществом при реализации Проекта по своему усмотрению;

2.1.2. Заключать соглашения и договоры, необходимые для реализации Проекта, с третьими лицами, привлекать дополнительные средства и ресурсы, не предусмотренные настоящим Соглашением;

2.1.3. Направлять Правительству письменные обращения, связанные с реализацией Проекта;

2.1.4. Получать поддержку со стороны Правительства в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Омской области;

2.1.5. Заключать с Правительством дополнительные соглашения о внесении изменений в Соглашение.

2.2. Инициатор обязан:

2.2.1. Исполнять условия настоящего Соглашения.

2.2.2. Обеспечить достижение показателей реализации инвестиционного проекта, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.

2.2.3. Выступить в качестве организатора и ответственного лица по реализации Инвестиционного проекта.

2.2.4. Организовать за свой счет и с привлечением своих ресурсов подготовку финансово-экономического обоснования Инвестиционного проекта (бизнес-план, финансовая модель, концепция проекта и пр.).

2.2.5. Использовать передовые энергосберегающие и экологически безопасные технологии при проектировании и строительстве;

2.2.6. Уведомлять Правительство о следующих обстоятельствах в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня их наступления:

- изменение местонахождения Инициатора;
- реорганизация, ликвидация или начало процедуры несостоятельности (банкротства) Инициатора;
- наложение ареста или обращение взыскания на имущество Инициатора;

- прекращение или приостановление в установленном порядке хозяйственной деятельности Инициатора органами государственной власти;

- наличие недоимки по налогам и сборам, установленным законодательством Российской Федерации, в бюджеты всех уровней

бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- наличие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерации, Омской областью и (или) муниципальными образованиями Омской области;

- изменение сведений о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридических лиц;

- наличие просроченной задолженности по заработной плате более двух месяцев.

2.2.7. Предоставлять в Корпорацию информацию о ходе реализации Проекта в следующем порядке:

2.2.7.1. Ежеквартально до 15 (Пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- отчет о ходе реализации Проекта за истекший период с указанием следующих значений показателей, связанных с реализацией проекта: объем инвестиций в основной капитал, объем налогов, уплаченных в бюджет Омской области и местные бюджеты, количество созданных рабочих мест, размер среднемесячной заработной платы, ожидаемые сроки ввода объектов в эксплуатацию;

- перечень основных средств, используемых в целях реализации Проекта, с указанием их стоимости, в том числе создаваемых и(или) приобретаемых;

- письмо об отсутствии у Инициатора обстоятельств, указанных в п.2.2.6. настоящего Соглашения.

2.3. Правительство в соответствии с действующим законодательством, в том числе регулирующим общественные отношения в сфере инвестиционной деятельности, вправе обеспечить:

2.3.1. Рассмотрение возможности принятия решения о соответствии инвестиционного проекта критериям, установленным областным законодательством, в целях предоставления земельного участка без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов.

2.3.2. Рассмотрение вопроса о включении Инвестиционного проекта в реестр приоритетных региональных инвестиционных проектов Омской области.

2.3.3. Заключение аналогичных инвестиционных соглашений с иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2.3.4. Получение от Инициатора информации о ходе реализации Проекта, указанную в пункте 2.2.7. настоящего Соглашения.

2.3.5. Осуществление мониторинга выполнения условий Соглашения и реализации Проекта.

2.4. Правительство обязано:

2.4.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Инициатора, если данная деятельность не противоречит законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Соглашения.

2.4.2. Оказывать информационную, организационную и правовую поддержку Инициатору, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Омской области.

В пределах своих полномочий и в рамках антимонопольного законодательства оказывать содействие и помощь Инициатору в рамках реализации Проекта, в том числе в соответствии с Законом Омской области «О государственной политике в сфере инвестиционной деятельности».

2.5. Стороны имеют право получать друг у друга необходимую информацию о выполнении условий настоящего Соглашения и ходе работ по реализации Проекта.

2.6. Предоставляемая Сторонами друг другу техническая, финансовая, коммерческая и иная информация, связанная с совместной деятельностью, будет считаться конфиденциальной. Объем информации, считающейся конфиденциальной, определяется по соглашению Сторон. Стороны примут необходимые меры, чтобы предотвратить разглашение полученной конфиденциальной информации третьим лицам.

2.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с его реализацией, будут решаться Сторонами путем переговоров между собой.

### 3. Срок действия, порядок изменения условий Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_ года. По окончании указанного срока настоящее Соглашение прекращает свое действие.

3.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящее Соглашение, письменно уведомив другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе Правительства в случае:

- невыполнения Инициатором обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- искажения сведений, выявленных при проверке представленных документов в результате мониторинга Проекта;
- выявления в результате мониторинга снижения у Инициатора более чем на 50 (Пятьдесят) процентов фактических показателей реализации Инвестиционного проекта по итогам отчетного периода по отношению к их значениям, предусмотренным пунктом 1 настоящего Соглашения, и отказом Инициатора заключить дополнительное соглашение об изменении условий настоящего Соглашения в течение 6 (Шести) месяцев с даты направления Инициатору уведомления о результатах мониторинга.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательство по настоящему Соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3.5. Изменения и дополнения к Соглашению осуществляются по взаимному согласию Сторон отдельными протоколами и являются его неотъемлемой частью.

3.6. Настоящее Соглашение составлено в 2 (Двух) подлинных экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

#### 4. Подписи Сторон

Правительство:  
Губернатор Омской области,  
Председатель Правительства  
Омской области

\_\_\_\_\_ / В.И. Назаров  
М.П.

Инициатор:

\_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.