



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Омской области
от 27.10.2021 N 486-п
(ред. от 30.11.2022)

"Об утверждении Порядка предоставления
субсидий предприятиям легкой
промышленности на возмещение части затрат
на продвижение отечественной продукции
легкой промышленности на электронных
торговых площадках и на оплату услуг по
созданию собственного интернет-магазина"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 30.01.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 октября 2021 г. N 486-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ПРЕДПРИЯТИЯМ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОДВИЖЕНИЕ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ НА ЭЛЕКТРОННЫХ ТОРГОВЫХ ПЛОЩАДКАХ И НА ОПЛАТУ УСЛУГ ПО СОЗДАНИЮ СОБСТВЕННОГО ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п,
от 14.09.2022 N 497-п, от 30.11.2022 N 684-п)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий предприятиям легкой промышленности на возмещение части затрат на продвижение отечественной продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на оплату услуг по созданию собственного интернет-магазина.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области
А.Л.Бурков

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 27 октября 2021 г. N 486-п

ПОРЯДОК предоставления субсидий предприятиям легкой промышленности на возмещение части затрат на продвижение отечественной продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на оплату услуг по созданию собственного интернет-магазина

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п,
от 14.09.2022 N 497-п, от 30.11.2022 N 684-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Омской области в сфере легкой промышленности (далее - хозяйствующие субъекты), на возмещение части затрат на продвижение отечественной продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на оплату услуг по созданию собственного интернет-магазина (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат хозяйствующим субъектам в части:

1) затрат, связанных с продвижением продукции собственного производства предприятий легкой промышленности на электронных торговых площадках в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на:

- подготовку тендерной документации;
- приобретение электронно-цифровой подписи;
- расходы по использованию программного обеспечения;
- оплату услуг оператора электронной торговой площадки и функционирования электронной торговой площадки (обеспечительный платеж);

2) затрат, связанных с созданием собственного интернет-магазина, на:

- разработку дизайна сайта;
- программирование функциональных шаблонов сайта;
- подключение программного модуля;
- информационное наполнение сайта;
- верстку внутренней графики (фотографии, картинки);
- регистрацию доменного имени сайта;
- услуги хостинга.

Субсидии предоставляются в рамках реализации подпрограммы "Повышение конкурентоспособности и эффективности деятельности промышленности Омской области и развитие науки, научно-технической деятельности, инноваций и интеллектуальной собственности в Омской области" государственной программы Омской области "Развитие промышленности и научно-технической деятельности в Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года N 258-п (далее - государственная программа).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство промышленности и научно-технического развития Омской области (далее - Министерство).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 30.11.2022 N 684-п)

4. Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Министерства в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Омской области об областном бюджете (закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).
(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 30.11.2022 N 684-п)

6. Отбор хозяйствующих субъектов для предоставления субсидии (далее - отбор) проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных хозяйствующими субъектами для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

7. Критериями отбора являются:

1) соответствие хозяйствующего субъекта на дату подачи заявки следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;

- хозяйствующие субъекты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а хозяйствующие субъекты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- хозяйствующие субъекты не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (при предоставлении субсидий в 2022 году);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 14.09.2022 N 497-п)

- хозяйствующие субъекты не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации (при предоставлении субсидий с 1 января 2023 года);

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 14.09.2022 N 497-п)

- отсутствие в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 14.09.2022 N 497-п)

- неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области на цель предоставления субсидии, указанную в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

Хозяйствующий субъект вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в настоящем подпункте. В случае их непредставления Министерство получает необходимую информацию в соответствии с законодательством;

2) оплата затрат, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

3) осуществление деятельности на территории Омской области в сфере легкой промышленности.

II. Порядок проведения отбора

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://mps.omskportal.ru/oiv/mps> (далее - сайт Министерства) в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия Министерством распоряжения о проведении отбора и содержит:

1) сроки проведения отбора;

2) дату начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п, от 30.11.2022 N 684-п)

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

-
- 4) результат предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 23](#) настоящего Порядка;
 - 5) сетевой адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;
 - 6) требования к хозяйствующим субъектам в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка и перечень документов, представляемых хозяйствующими субъектами для участия в отборе;
 - 7) порядок подачи хозяйствующими субъектами заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с настоящим Порядком;
 - 8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок хозяйствующих субъектов, определяющий в том числе основания для возврата заявок хозяйствующим субъектам, порядок внесения изменений в заявки;
 - 9) правила рассмотрения заявок и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;
 - 10) порядок предоставления хозяйствующим субъектам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
 - 11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора подписывает соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое с Министерством (далее - соглашение), а также условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
 - 12) дату размещения результатов отбора на едином портале и на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.
9. Обеспечение проведения отбора, в том числе рассмотрения представленных хозяйствующими субъектами документов, осуществляется комиссией для рассмотрения и оценки заявок, создаваемой Министерством (далее - комиссия). Порядок деятельности комиссии и ее состав утверждаются Министерством.
10. Отбор на этапе рассмотрения заявок проводится комиссией на предмет соответствия требованиям, установленным в соответствии с настоящим Порядком в объявлении о проведении отбора, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.
11. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:
- 1) несоответствие хозяйствующего субъекта критериям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;
 - 2) несоответствие представленных хозяйствующим субъектом заявок и документов требованиям к заявкам хозяйствующих субъектов, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящим Порядком;
 - 3) недостоверность представленной хозяйствующим субъектом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
 - 4) подача хозяйствующим субъектом заявки после даты и (или) времени, определенных для
-

подачи заявок.

12. Результаты рассмотрения заявок оформляются и утверждаются протоколом заседания комиссии. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале и сайте Министерства в течение 14 календарных дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок и включает:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

13. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) соответствие хозяйствующих субъектов критериям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;
- 2) достоверность представленных хозяйствующим субъектом сведений;
- 3) согласие хозяйствующего субъекта, предусмотренное [пунктом 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в соглашение;
(пп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)
- 4) заключение с Министерством соглашения;
- 5) достижение значения результата предоставления субсидий;
- 6) представление в Министерство отчетности в соответствии с [пунктом 25](#) настоящего Порядка;
- 7) для получения субсидий на возмещение части затрат хозяйствующим субъектом в срок, установленный Министерством в соответствии с настоящим Порядком, - представление копий заверенных руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером хозяйствующего субъекта следующих документов:
 - договоры выполнения работ (оказания услуг) с приложением актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, счета, счета-фактуры или универсальные передаточные документы (УПД);

- платежные документы, подтверждающие оплату по договорам выполнения работ (оказания услуг).

14. В целях участия в отборе хозяйствующий субъект представляет в Министерство в установленный им в соответствии с настоящим Порядком срок:

1) заявку по форме, устанавливаемой Министерством, которая включает в том числе согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о хозяйствующем субъекте, о подаваемой заявке, иной информации о хозяйствующем субъекте, связанной с соответствующим отбором, подтверждение соответствия хозяйствующего субъекта на дату подачи заявки критериям отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2) расчет фактических затрат по форме, устанавливаемой Министерством (далее - расчет затрат);

3) документы, подтверждающие осуществление деятельности на территории Омской области по видам экономической деятельности, предусмотренной [классами 13](#) "Производство текстильных изделий", [14](#) "Производство одежды" и [15](#) "Производство кожи и изделий из кожи" раздела С "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

Хозяйствующий субъект вправе по собственной инициативе представить указанные документы. В случае их непредставления Министерство получает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации.

15. Хозяйствующий субъект может представить документы, указанные в [пункте 14](#) настоящего Порядка, в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе путем направления сопроводительного письма с приложением к нему заявки и иных документов в запечатанном конверте (по выбору хозяйствующего субъекта).

16. Хозяйствующий субъект вправе в любое время до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку или внести изменения в заявку путем направления в Министерство письменного уведомления в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору хозяйствующего субъекта). Изменения в заявку оформляются путем составления новой заявки.

Датой отзыва заявки или внесения изменений в заявку является дата регистрации указанного уведомления хозяйствующего субъекта в установленном порядке.

Заявка подлежит возврату хозяйствующему субъекту в течение 20 рабочих дней со дня представления в Министерство соответствующего уведомления.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных хозяйствующим субъектом документов требованиям,

определенным [пунктом 14](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной хозяйствующим субъектом информации;

3) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);

4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета на предоставление субсидий, между хозяйствующими субъектами.

18. В расчет затрат, учитываемых для определения размера субсидий, включаются затраты, произведенные хозяйствующим субъектом в текущем финансовом году, а также затраты, понесенные хозяйствующим субъектом не ранее трех лет, предшествующих текущему финансовому году. В расчет затрат не включаются затраты, по которым ранее были предоставлены субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

19. Размер субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам, соответствующим критериям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка, и представившим документы, установленные [пунктом 14](#) настоящего Порядка, определяется по следующим формулам:

$C_i = dZ_i \times V_{лбо}$, где:

C_i - размер субсидии, предоставляемой одному хозяйствующему субъекту, при этом C_i не превышает 90 процентов фактически понесенных и документально подтвержденных затрат одного хозяйствующего субъекта;

$V_{лбо}$ - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, доведенные в установленном порядке Министерству;

dZ_i - доля затрат одного хозяйствующего субъекта в общем объеме фактически понесенных и документально подтвержденных затрат хозяйствующих субъектов, определяемая по формуле:

$dZ_i = Z_i / S_{31-i}$, где:

Z_i - сумма фактически понесенных и документально подтвержденных затрат одного хозяйствующего субъекта, рублей;

S_{31-i} - общая сумма фактически понесенных и документально подтвержденных затрат хозяйствующих субъектов, рублей.

20. Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий в форме распоряжения принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения протокола заседания комиссии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

21. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) информация о таком решении и основаниях его принятия направляется Министерством хозяйствующему субъекту в виде электронного документа

(подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору хозяйствующего субъекта).

22. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения протокола заседания комиссии Министерство осуществляет подготовку проекта соглашения и его направление хозяйствующему субъекту, прошедшему отбор, для подписания.

Хозяйствующий субъект в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в Министерство.

В случае нарушения хозяйствующим субъектом установленного в настоящем пункте порядка подписания соглашения хозяйствующий субъект считается уклонившимся от заключения соглашения.

Соглашением предусматриваются:

1) представление хозяйствующим субъектом отчетности в соответствии с [пунктом 25](#) настоящего Порядка;

2) согласие на распространение Министерством информации о полученных субсидиях (если иное не предусмотрено законодательством);

3) значения результата предоставления субсидий;

4) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, [подпунктом "и" пункта 5](#) общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492.

23. Планируемым результатом предоставления субсидий является темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ (услуг) собственными силами предприятий легкой промышленности.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии указываются в соглашении.

(п. 23 в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 30.11.2022 N 684-п)

24. Перечисление субсидий осуществляется не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидий, но не позднее 31 декабря текущего года на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка

Российской Федерации или кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

25. Хозяйствующие субъекты представляют в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидий не позднее 31 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Омской области, в соответствии с [пунктом 6](#) общих требований.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности в соответствии с [пунктом 6](#) общих требований.

Хозяйствующие субъекты могут представлять документы, указанные в настоящем пункте, в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе путем направления сопроводительного письма с приложением соответствующей отчетности (по выбору хозяйствующего субъекта).

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 14.09.2022 N 497-п)

26. В отношении хозяйствующего субъекта:

1) Министерством осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий;

2) органом государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(п. 26 в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

26.1. Исключен. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 30.11.2022 N 684-п.

27. В случае нарушения хозяйствующим субъектом условий предоставления субсидий, установленных [пунктом 13](#) настоящего Порядка (за исключением условия, установленного [подпунктом 5 пункта 13](#) настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет хозяйствующему субъекту в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору хозяйствующего субъекта) уведомление о возврате субсидий.

В случае недостижения хозяйствующим субъектом результата предоставления субсидий, установленного [пунктом 23](#) настоящего Порядка, Министерством в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет хозяйствующему субъекту в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в

соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору хозяйствующего субъекта) уведомление о возврата части субсидии ($V_{\text{возврата}}$), размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидий}} \times D)$, где:

$S_{\text{субсидий}}$ - сумма субсидий, предоставленная заявителю в отчетном финансовом году;

D - индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидий, рассчитывается по формуле:

$D = 1 - F / P$, где:

P - плановое значение результата предоставления субсидий, установленное соглашением;

F - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий на отчетную дату.

При расчете объема средств, подлежащего возврату в бюджет, используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидий.

Хозяйствующие субъекты освобождаются от ответственности, установленной [абзацем вторым](#) настоящего пункта, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата предоставления субсидий, на основании принятого Министерством правового акта.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются:
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

- введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также установление уровня реагирования для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ограничительных мероприятий (карантина) в соответствии с законодательством;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

- введение иностранными государствами экономических санкций в отношении Российской Федерации, ее граждан и российских юридических лиц.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

Сопроводительное письмо, подписанное хозяйствующим субъектом, содержащее обоснование, что обстоятельства непреодолимой силы препятствовали достижению результата предоставления субсидий, копии соответствующих документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, прилагаются хозяйствующими субъектами к отчету о достижении результата предоставления субсидий, представляемому в Министерство в соответствии с [пунктом 25](#) настоящего Порядка.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

Министерство рассматривает документы, указанные в настоящем пункте, в течение 30

рабочих дней со дня их поступления. По результатам их рассмотрения Министерство в указанный срок подготавливает правовой акт Министерства об освобождении получателя субсидии от применения мер ответственности за недостижение результата предоставления субсидий либо об отсутствии оснований для освобождения хозяйствующего субъекта от применения мер ответственности за недостижение результата предоставления субсидий.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

В случае отсутствия оснований для освобождения хозяйствующего субъекта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство не позднее 5-го рабочего дня со дня принятия соответствующего правового акта направляет хозяйствующему субъекту уведомление о возврате субсидии.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 06.04.2022 N 163-п)

28. Субсидии (часть субсидии) подлежат возврату хозяйствующим субъектом в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомлений, предусмотренных [пунктом 27](#) настоящего Порядка.

29. В случае если субсидии (часть субсидии) не возвращены в областной бюджет в установленный [пунктом 28](#) настоящего Порядка срок, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня истечения соответствующего срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.