



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Омской области
от 06.04.2016 N 90-п
(ред. от 31.05.2022)

"Об утверждении Порядка выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Омской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 02.11.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 6 апреля 2016 г. N 90-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ПОСТАВЩИКУ ИЛИ ПОСТАВЩИКАМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ВКЛЮЧЕНЫ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, НО НЕ УЧАСТВУЮТ В ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА), ПРИ ПОЛУЧЕНИИ У НИХ ГРАЖДАНИНОМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Омской области
от 01.02.2017 N 19-п, от 14.06.2017 N 167-п, от 27.06.2018 N 175-п,
от 22.05.2019 N 159-п, от 31.07.2019 N 239-п, от 19.02.2020 N 41-п,
от 12.05.2021 N 180-п, от 22.12.2021 N 623-п, от 31.05.2022 N 270-п)

В соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктом 5.11 статьи 13](#) Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан, в целях обеспечения реализации государственной [программы](#) Омской области "Социальная поддержка населения", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года N 256-п, Правительство Омской области постановляет:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 12.05.2021 N 180-п)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Омской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2. Внести в приложение "[Порядок](#) предоставления субсидий в сфере социальной политики юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям" к постановлению Правительства Омской области от 24 сентября 2013 года N 225-п следующие изменения:

1) [подпункт 1 пункта 2](#) изложить в следующей редакции:

"1) с безвозмездным оказанием реабилитационных услуг инвалидам, включая детей-инвалидов;"

2) в [пункте 3](#):

- [подпункты 2, 3](#) изложить в следующей редакции:

"2) согласие организаций, индивидуальных предпринимателей (за исключением случаев, указанных в [пункте 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации) на осуществление

Министерством труда и социального развития Омской области (далее - Министерство) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организациями, индивидуальными предпринимателями условий, целей и порядка предоставления субсидий, включаемое в соглашение с Министерством о предоставлении субсидий (далее - соглашение);

3) запрет приобретения организациями за счет полученных субсидий иностранной валюты (за исключением случаев, указанных в [пункте 5.1 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации), включаемый в соглашение при предоставлении субсидий авансовыми платежами.

Соглашением предусматриваются случаи возврата организациями, индивидуальными предпринимателями в областной бюджет в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (далее - остатки субсидий), если ранее в текущем финансовом году соглашение с организацией, индивидуальным предпринимателем не заключалось";

- [подпункты 5, 8](#) исключить;

- в [подпункте 7](#) точку с запятой заменить точкой;

3) в [пункте 4](#):

- [подпункт 1](#) изложить в следующей редакции:

"1) оказание реабилитационных услуг в качестве основного вида деятельности;";

- в [подпункте 2](#) слова "предоставления услуг в сфере социального обслуживания граждан на территории Омской области" заменить словами "оказания реабилитационных услуг инвалидам, включая детей-инвалидов";

- [подпункт 5](#) изложить в следующей редакции:

"5) непроведение процедуры ликвидации в отношении организации, прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также непроведение процедур, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О несостоятельности (банкротстве)".";

- [подпункт 6](#) исключить;

4) в [абзаце втором подпункта 1 пункта 7](#) слова "получателей услуг в сфере социального обслуживания граждан на территории Омской области" заменить словами "инвалидов, включая детей-инвалидов, которым планируется безвозмездно оказать или оказаны реабилитационные услуги,";

5) [пункт 8](#) дополнить предложением следующего содержания: "Документы, указанные в пунктах 6, 7 настоящего Порядка, могут быть представлены организацией, индивидуальным предпринимателем в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством.";

6) [абзац второй пункта 11](#) исключить;

7) в [подпункте 1 пункта 12](#) слова "получателей услуг в сфере социального обслуживания

граждан на территории Омской области" заменить словами "инвалидов, включая детей-инвалидов, получивших реабилитационные услуги";

8) **пункт 17** дополнить словами ", в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору организации, индивидуального предпринимателя)";

9) **подпункт 1 пункта 19** изложить в следующей редакции:

"1) с безвозмездным оказанием реабилитационных услуг инвалидам, включая детей-инвалидов, в размере не более 14 тыс. руб. в месяц на каждого инвалида, включая ребенка-инвалида (из расчета не более 1,2 тыс. руб. в сутки);";

10) в **пункте 26** слова "в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка" исключить;

11) в **пункте 28** слово "субсидии" заменить словами "соответствующие средства";

12) в приложении "**Перечень** финансовых затрат, связанных с предоставлением субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в сфере социальной политики":

- **пункт 1** изложить в следующей редакции:

"1. Безвозмездное оказание реабилитационных услуг инвалидам, включая детей-инвалидов:

1) заработная плата работников, непосредственно оказывающих реабилитационные услуги инвалидам, включая детей-инвалидов, при условии соответствия квалификационным требованиям, с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

2) коммунальные услуги;

3) арендная плата за пользование помещениями в соответствии с заключенными договорами аренды, субаренды;

4) приобретение реабилитационного оборудования, инвентаря, игровых, дидактических материалов и расходных материалов для занятий;

5) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий на нужды инвалидов, включая детей-инвалидов;

6) услуги по охране, оказываемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана).";

- **абзац второй подпункта 7 пункта 3** дополнить словами ", питьевой воды";

- **сноску вторую** исключить.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2016 года.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области
В.И.Назаров

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 6 апреля 2016 г. N 90-п

ПОРЯДОК
выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных
услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных
услуг Омской области, но не участвуют в выполнении
государственного задания (заказа), при получении у них
гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной
программой предоставления социальных услуг

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Омской области от 12.05.2021 N 180-п,
от 22.12.2021 N 623-п, от 31.05.2022 N 270-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению из областного бюджета субсидии в форме компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Омской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство труда и социального развития Омской области (далее - Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение поставщику социальных услуг затрат, связанных с предоставлением гражданину, признанному нуждающимся в социальном

обслуживании (далее - получатель социальных услуг), социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой, на условиях частичной оплаты или бесплатно.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

5. Отбор поставщиков социальных услуг, имеющих право на получение субсидий (далее - отбор), проводится Министерством способом запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных поставщиками социальных услуг для участия в отборе, исходя из их соответствия категории получателей субсидий, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Порядка, критериям отбора, установленным [пунктом 6](#) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

6. Критериями отбора являются:

1) предоставление социальных услуг в качестве основного вида деятельности (за исключением некоммерческих организаций);

2) включение получателя социальных услуг в регистр получателей социальных услуг Омской области;

3) осуществление поставщиком социальных услуг затрат, связанных с предоставлением социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой, получателю социальных услуг на условиях частичной оплаты или бесплатно;

4) предоставление социальных услуг получателю социальных услуг в соответствии с [Порядком](#) предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 24 декабря 2014 года N 361-п;

5) соответствие поставщика социальных услуг на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году у поставщика социальных услуг может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

- поставщики социальных услуг - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность организаций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, поставщики социальных услуг - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- неполучение поставщиком социальных услуг средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области на цель, предусмотренную [пунктом 3](#) настоящего Порядка;

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п с 01.01.2023 абз. 5 пп. 5 п. 6 будет изложен в следующей редакции:

"- поставщики социальных услуг не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);".

- поставщики социальных услуг не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщика социальных услуг - юридического лица, о поставщике социальных услуг - индивидуальном предпринимателе; (в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

- поставщик социальных услуг не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения. (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

II. Порядок проведения отбора

Абз. 1 п. 7 (в редакции [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п) [применяется](#) в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с [Порядком](#), начиная с 01.01.2025.

7. Объявление о проведении отбора не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала подачи предложений (заявок) на участие в отборе, определяемой Министерством, размещается на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет")) или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном

сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://mtsr.omskportal.ru/oiv/mtsr> (далее - сайт Министерства) и содержит:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

1) сроки проведения отбора, дату начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора (в 2022 году - срок окончания приема предложений (заявок) не может быть ранее 15-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора);
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п, от 31.05.2022 N 270-п)

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

Абз. 4 п. 7 (в редакции [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п) [применяется](#) в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с [Порядком](#), начиная с 01.01.2025.

3) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

4) результат предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка;

5) требования к поставщикам социальных услуг в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка и перечень документов, представляемых поставщиками социальных услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка;

6) порядок подачи предложений (заявок) поставщиками социальных услуг и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых поставщиками социальных услуг, в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка;

7) порядок отзыва, порядок возврата предложений (заявок) поставщиков социальных услуг, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) поставщиков социальных услуг, порядок внесения изменений в предложения (заявки) поставщиков социальных услуг в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения предложений (заявок) поставщиков социальных услуг;

9) порядок предоставления поставщикам социальных услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого поставщики социальных услуг, являющиеся победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

11) условия признания поставщиков социальных услуг, являющихся победителями отбора,

уклонившимися от заключения Соглашения;

Абз. 13 п. 7 (в редакции [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п) [применяется](#) в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с Порядком, начиная с 01.01.2025.

12) дату размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

8. Для участия в отборе поставщики социальных услуг представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Министерством, предложение (заявку), с приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов (для юридического лица) или копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

3) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

4) копии договоров о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателями социальных услуг;

5) копии актов сдачи-приемки оказанных социальных услуг;

6) копии документов, подтверждающих оплату стоимости социальных услуг получателем социальных услуг (в случае если предоставление социальных услуг получателю социальных услуг осуществляется на условиях частичной оплаты);

7) отчет о произведенных затратах, подлежащих компенсации, за период, не превышающий шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи предложения (заявки), по форме, утвержденной Министерством;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

8) документ, подтверждающий полномочия представителя поставщика социальных услуг (при подписании предложения (заявки) представителем поставщика социальных услуг);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

9) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" информации о поставщике социальных услуг, о подаваемом поставщиком социальных услуг предложении (заявке), иной информации о поставщике социальных услуг, связанной с отбором.

Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя организации (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя) (при наличии). Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены поставщиком социальных услуг в форме электронных документов (подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документов на бумажном носителе (по выбору поставщика социальных услуг).

Документы, указанные в [подпунктах 2, 3](#) настоящего пункта, представляются поставщиками социальных услуг по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Министерство самостоятельно запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

9. Предложения (заявки) регистрируются в специальном журнале в порядке очередности поступления в Министерство с указанием даты и времени поступления.

10. Поставщики социальных услуг вправе отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в Министерство уведомления в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документа на бумажном носителе (по выбору поставщика социальных услуг). Датой отзыва является дата регистрации такого уведомления.

Предложение (заявка) подлежит возврату поставщику социальных услуг в течение 10 рабочих дней со дня представления в Министерство уведомления, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта.

Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка).

11. Основаниями для отклонения предложения (заявки) поставщика социальных услуг на стадии рассмотрения предложений (заявок) являются:

1) несоответствие поставщика социальных услуг категории получателей субсидий, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Порядка, критериям отбора, установленным [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной поставщиком социальных услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе поставщика социальных услуг - юридического лица;

3) подача поставщиком социальных услуг предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

4) несоответствие представленных поставщиком социальных услуг предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) поставщиков социальных услуг, установленным в объявлении о проведении отбора.

12. Рассмотрение предложений (заявок) проводится Министерством в срок не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок).

Министерство рассматривает предложения (заявки) на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий в срок, установленный **абзацем первым** настоящего пункта.

Поставщики социальных услуг уведомляются о принятом Министерством решении в срок не позднее 5 календарных дней со дня его принятия в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документа на бумажном носителе (по выбору поставщика социальных услуг).

Абз. 1 п. 13 (в редакции **Постановления** Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п) **применяется** в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с Порядком, начиная с 01.01.2025.

13. Результаты отбора подлежат размещению на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), и сайте Министерства в течение 14 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии. Информация о результатах отбора включает:

(в ред. **Постановления** Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- 2) информацию о поставщиках социальных услуг, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- 3) информацию о поставщиках социальных услуг, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- 4) наименование поставщика социальных услуг, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

14. Результатом предоставления субсидии является доля граждан, получивших социальные услуги у поставщиков социальных услуг, в общем числе граждан, обратившихся к поставщикам социальных услуг, составляющая не менее 95 процентов.

Значение результата предоставления субсидии должно быть достигнуто в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Условиями предоставления субсидий являются:

1) прохождение отбора в соответствии с критериями, установленными [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

2) достоверность предоставленной в Министерство информации, в том числе отчетности; (в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

3) согласие поставщика социальных услуг, предусмотренное [пунктом 5](#) [статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации (для некоммерческих организаций - [пунктом 3](#) [статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации), на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации; (пп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

4) достижение значения результата предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка; (в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

5) заключение Соглашения, которым предусматриваются:

- условие, установленное [подпунктом 3](#) настоящего пункта;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных поставщиком социальных услуг документов требованиям, установленным [пунктом 8](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной поставщиком социальных услуг информации;

3) несоответствие поставщика социальных услуг категории получателей субсидий, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Порядка, критериям отбора, установленным [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

4) представление документов, подтверждающих осуществление затрат, по которым ранее была предоставлена субсидия в соответствии с настоящим Порядком;

5) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидий.

17. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии

Министерство осуществляет подготовку проекта Соглашения в двух экземплярах, его подписание со своей стороны и направление поставщику социальных услуг, прошедшему отбор, с которым предполагается заключить Соглашение, для подписания.

Поставщик социальных услуг в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и направляет в Министерство один экземпляр Соглашения. При несоблюдении установленного срока такой поставщик социальных услуг признается уклонившимся от заключения Соглашения.

18. Внесение в Соглашение изменений или его расторжение в предусмотренных им случаях оформляется посредством подписания сторонами дополнительных соглашений в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Омской области.

19. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$R = \sum (S_n - P), \text{ где:}$$

R - размер субсидии за отчетный период (рублей);

S_n - стоимость фактически предоставленных социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой за отчетный период (рублей);

P - размер платы за предоставленные социальные услуги, рассчитанный в соответствии со [статьей 32](#) Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", в отчетном периоде (рублей).

Стоимость фактически предоставленных социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой за отчетный период рассчитывается по следующей формуле:

$$S_n = (T_{n1} \times N_{n1}) + (T_{n2} \times N_{n2}) + \dots + (T_{nm} \times N_{nm}), \text{ где:}$$

T_{n1} - тариф на первую социальную услугу, предоставленную получателю социальных услуг, установленный поставщиком социальных услуг, либо тариф, установленный для организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Омской области (далее - организации социального обслуживания), в случае если тариф на первую социальную услугу, установленный поставщиком социальных услуг, превышает тариф, установленный на аналогичную социальную услугу для организаций социального обслуживания (рублей);

N_{n1} - количество случаев предоставления первой социальной услуги, предусмотренной индивидуальной программой, за отчетный период;

T_{n2} - тариф на вторую социальную услугу, предоставленную получателю социальных услуг, установленный поставщиком социальных услуг, либо тариф, установленный для организаций социального обслуживания, в случае если тариф на вторую социальную услугу, установленный поставщиком социальных услуг, превышает тариф, установленный на аналогичную социальную услугу для организаций социального обслуживания (рублей);

N_{n2} - количество случаев предоставления второй социальной услуги, предусмотренной

индивидуальной программой, за отчетный период;

T_{nn} - тариф на n -ю социальную услугу, предоставленную получателю социальных услуг, установленный поставщиком социальных услуг, либо тариф, установленный для организаций социального обслуживания, в случае если тариф на n -ю социальную услугу, установленный поставщиком социальных услуг, превышает тариф, установленный на аналогичную социальную услугу для организаций социального обслуживания (рублей);

N_{nn} - количество случаев предоставления n -й социальной услуги, предусмотренной индивидуальной программой, за отчетный период.

Стоимость фактически предоставленных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с индивидуальной программой за отчетный период рассчитывается по следующей формуле:

$$S_n = ((T_{n1} / K) \times N_{n1}) + ((T_{n2} / K) \times N_{n2}) + \dots + ((T_{nn} / K) \times N_{nn}), \text{ где:}$$

K - понижающий коэффициент, равный 0,4.

20. В случае если фактический объем социальных услуг, предоставленных получателю социальных услуг, меньше объема социальных услуг, установленных индивидуальной программой, размер субсидии рассчитывается исходя из фактического объема предоставленных социальных услуг с учетом суммы, внесенной получателем социальных услуг поставщику социальных услуг за предоставленные социальные услуги.

В случае если фактический объем социальных услуг, предоставленных получателю социальных услуг, превышает объем социальных услуг, установленных индивидуальной программой, размер субсидии рассчитывается исходя из объема социальных услуг, установленных индивидуальной программой.

Распределение субсидий осуществляется исходя из очередности поступления документов для участия в отборе в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

21. Перечисление субсидий осуществляется Министерством в установленном законодательством порядке на расчетные или корреспондентские счета, открытые поставщиками социальных услуг в кредитных организациях или учреждениях Центрального банка Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, согласно реквизитам, указанным в предложениях (заявках), не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решений о предоставлении субсидий.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

Нарушение поставщиком социальных услуг, прошедшим отбор, условия, предусмотренного [подпунктом 5 пункта 15](#) настоящего Порядка, является основанием для отказа в перечислении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [абзаце втором пункта 17](#) настоящего Порядка, принимает решение об отказе в перечислении субсидии в форме распоряжения, о котором уведомляет поставщика социальных услуг путем направления электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документа на бумажном носителе (по выбору

поставщика социальных услуг).

IV. Требования к отчетности

22. Поставщики социальных услуг представляют в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, установленным в Соглашении, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Омской области, в форме электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору поставщика социальных услуг).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

23. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления поставщиком социальных услуг дополнительной отчетности (при необходимости).

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Омской области
от 22.12.2021 N 623-п, от 31.05.2022 N 270-п)

24. В отношении поставщиков социальных услуг:

1) Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий;

2) органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(п. 24 в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

П. 24.1 (в редакции [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п) [применяется](#) в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с Порядком, начиная с 01.01.2023.

24.1. Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.
(п. 24.1 введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

25. В случае нарушения поставщиками социальных услуг условий предоставления субсидий, предусмотренных [пунктом 15](#) (за исключением [подпунктов 4, 5](#)) настоящего Порядка, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет поставщикам социальных услуг уведомления о возврате субсидий.

26. В случае недостижения поставщиками социальных услуг значения результата

предоставления субсидии, установленного [пунктом 14](#) настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет поставщикам социальных услуг уведомление о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

$V_B = V_C \times K_i$, где:

V_B - размер субсидии, подлежащей возврату, рублей;

V_C - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном периоде, рублей;

K_i - коэффициент, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 22.12.2021 N 623-п)

$K_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение результата предоставления субсидии.

26.1. Поставщики социальных услуг освобождаются от ответственности, установленной [пунктом 26](#) настоящего Порядка, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельства непреодолимой силы, препятствующего достижению результата предоставления субсидии, на основании принятого Министерством правового акта.

Под обстоятельством непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимается введение иностранными государствами экономических санкций в отношении Российской Федерации, ее граждан и российских юридических лиц.

Сопроводительное письмо, подписанное поставщиком социальных услуг, содержащее обоснование с указанием обстоятельства непреодолимой силы, которое препятствовало достижению результата предоставления субсидий, копии соответствующих документов, подтверждающих наступление обстоятельства непреодолимой силы, прилагаются поставщиком социальных услуг к отчету о достижении значения результата предоставления субсидии, представляемому в Министерство в соответствии с [пунктом 22](#) настоящего Порядка.

Министерство рассматривает документы, указанные в настоящем пункте, в течение 30 рабочих дней со дня их поступления. По результатам их рассмотрения Министерство в указанный срок подготавливает правовой акт Министерства об освобождении поставщика социальных услуг от применения мер ответственности за недостижение результата предоставления субсидии либо об отсутствии оснований для освобождения поставщика социальных услуг от применения мер ответственности за недостижение результата предоставления субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения поставщика социальных услуг от применения мер ответственности, предусмотренных [пунктом 26](#) настоящего Порядка, Министерство не позднее 5-го рабочего дня со дня принятия соответствующего правового акта

направляет поставщику социальных услуг уведомление о возврате субсидии.
(п. 26.1 введен [Постановлением](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

27. Субсидии (часть субсидии) подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения поставщиками социальных услуг уведомления о возврате субсидий (части субсидии).

28. Уведомления, указанные в [пунктах 25 - 26.1](#) настоящего Порядка, направляются поставщикам социальных услуг в форме электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документа на бумажном носителе (по выбору поставщиков социальных услуг).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Омской области от 31.05.2022 N 270-п)

29. В случае если субсидии (часть субсидии) не возвращены в областной бюджет в установленный [пунктом 27](#) настоящего Порядка срок, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня истечения соответствующего срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.
