



КонсультантПлюс

Постановление Администрации города Омска
от 24.12.2019 N 837-п
(ред. от 13.10.2022)

"Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из бюджета города Омска на
возмещение затрат субъектам малого и
среднего предпринимательства города Омска"
(с изм. и доп., вступающими в силу с
26.12.2022)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 31.01.2023

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 декабря 2019 г. N 837-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ОМСКА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА ОМСКА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 26.02.2021 N 125-п,
от 01.04.2021 N 194-п, от 29.03.2022 N 203-п, от 29.06.2022 N 502-п,
от 13.10.2022 N 794-п)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", руководствуясь [Федеральным законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) города Омска, постановляю:
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 26.02.2021 N 125-п)

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидий из бюджета города Омска на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети "Интернет" на официальном сайте Администрации города Омска.

4. Исключен. - [Постановление](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п.

Мэр города Омска
О.Н.Фадина

Приложение
к постановлению Администрации города Омска
от 24 декабря 2019 г. N 837-п

ПОРЯДОК предоставления субсидий из бюджета города Омска на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 26.02.2021 N 125-п,
от 01.04.2021 N 194-п, от 29.03.2022 N 203-п, от 29.06.2022 N 502-п,
от 13.10.2022 N 794-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета города Омска на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска (далее - Порядок) определяет процедуру предоставления мер муниципальной поддержки - субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска (далее - субсидии).

В 2022 году субсидии предоставляются с учетом [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года N 590 "О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году".
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Омска от 29.06.2022 N 502-п)

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) заявка - заявка на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства города Омска и прилагаемые к ней документы, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком (далее - заявка);

2) участник - субъект малого и среднего предпринимательства города Омска, подавший заявку и претендующий на получение субсидии;

3) получатель субсидии - участник, в отношении которого комиссией по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска принято решение о предоставлении субсидии;

4) соглашение - соглашение, заключаемое между управлением делами Администрации города Омска и получателем субсидии в соответствии с типовой формой соглашения между главным распорядителем средств бюджета города Омска и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Омска на возмещение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной департаментом финансов Администрации города Омска (далее - типовая форма);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.06.2022 N 502-п)

5) выставочно-ярмарочные мероприятия - мероприятия, проводимые за пределами города Омска, на которых субъекты малого и среднего предпринимательства города Омска представляют на основе выставочных образцов производимые товары и услуги в целях изучения конъюнктуры рынка и содействия их сбыту;

6) расходы, связанные с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, - сбор, уплачиваемый субъектом малого и среднего предпринимательства города Омска организаторам выставочно-ярмарочного мероприятия за право участия в нем, и средства, затраченные на аренду выставочной площади, оборудования и оплату услуг, связанных с оборудованием выставочной площади;

7) основные средства - часть имущества, используемого в качестве средств труда для производства и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг), находящегося на территории города Омска (за исключением автомобилей легковых, офисной мебели).

3. Субсидии предоставляются в целях создания благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства города Омска, формирования конкурентной среды в рамках реализации мероприятия "Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска" **подпрограммы 1** "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, формирование конкурентной среды и улучшение инвестиционного климата на территории города Омска" муниципальной программы города Омска "Повышение инвестиционной привлекательности города Омска", утвержденной постановлением Администрации города Омска от 22 апреля 2019 года N 327-п.

4. В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются за счет средств, предусмотренных в бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период, на:

1) возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства города Омска в кредитных организациях (далее - возмещение процентов по кредиту);

2) возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, участвующим в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых за пределами города Омска;

3) возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска на приобретение основных средств;

4) возмещение затрат субъектам малого предпринимательства города Омска, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, а также затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого предпринимательства энергетических обследований;

5) возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, связанных с организацией групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми.

5. Главным распорядителем средств бюджета города Омска, до которого в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является управление делами Администрации города Омска.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением делами Администрации города Омска.

6. К участию в отборе на предоставление субсидий допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого и среднего предпринимательства.

Не допускаются к участию в отборе на предоставление субсидий юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства:

- являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 01.04.2021 N 194-п)

- имеющие задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

- имеющие размер среднемесячной заработной платы, начисленной наемным работникам или индивидуальным предпринимателям, за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Омской области, утвержденного на дату подачи заявки.

7. Критериями отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий являются:

- 1) прохождение отбора в соответствии с настоящим Порядком;

- 2) отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства, установленных [частями 3 - 5 статьи 14](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

8. Способом проведения отбора является запрос заявок.

9. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия проекта Решения Омского городского Совета о бюджете города Омска (проекта Решения о внесении изменений в Решение о бюджете города Омска).

(п. 9 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 13.10.2022 N 794-п)

II. Порядок проведения отбора

10. Отбор проводится на основании запроса заявок, направленных субъектами малого и среднего предпринимательства города Омска для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

11. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее 1 рабочего дня до дня начала приема заявок и содержит:

(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Омска от 01.04.2021 N 194-п, от 29.03.2022 N 203-п)

1) дату начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(пп. 1 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 13.10.2022 N 794-п)

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты управления делами Администрации города Омска;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 38](#) настоящего Порядка;

4) доменное имя официального сайта Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

5) требования к участникам, предусмотренные [пунктами 6, 12](#) настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых участниками;

6) порядок подачи участниками заявок и форму [заявок](#) в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку;

7) порядок отзыва заявок участников, порядок возврата заявок участникам в соответствии с [пунктом 19](#) настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 24, 25](#) настоящего

Порядка, порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктом 23](#) настоящего Порядка;

9) порядок предоставления участникам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого получатель субсидии подписывает соглашение;

11) условия признания получателя (получателей) субсидии уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с решением о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

12. Участники должны соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей);

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.06.2022 N 502-п)

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Омска, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Омск Омской области;

3) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

5) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) не должен получать средства из бюджета города Омска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка; (в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.06.2022 N 502-п)

7) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения. (пп. 7 введен [Постановлением](#) Администрации города Омска от 29.06.2022 N 502-п)

13. [Заявка](#) может быть подана только по одному виду субсидий, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

14. Подача участником заявки осуществляется в следующие сроки:

1) для получения возмещения процентов по кредиту:

по выплаченным кредитам - не позднее одного года после окончания срока действия кредитных договоров между участником и банком, погашения кредита и выплаты процентов по нему;

по действующим кредитам - в период действия кредитных договоров между участником и банком;

2) для возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, участвующим в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых за пределами города Омска, - не позднее двух лет после проведения выставочно-ярмарочного мероприятия;

3) для возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска на приобретение основных средств - не позднее двух лет после приобретения и ввода в эксплуатацию основных средств;

4) для возмещения затрат субъектам малого предпринимательства города Омска, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, а также затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого предпринимательства энергетических обследований, - на стадии реализации проекта;

5) для возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, связанных с организацией групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, - на стадии реализации проекта.

15. Участник представляет управлению делами Администрации города Омска заявку с

приложением следующих документов:

1) для индивидуального предпринимателя:

- копия паспорта, заверенная индивидуальным предпринимателем;
- доверенность на осуществление действий от имени индивидуального предпринимателя, оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) для юридического лица:

- копии учредительных документов, нотариально заверенные либо выданные налоговым органом не ранее чем за 10 дней до объявления отбора;
- данные реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества, заверенные держателем реестра владельцев ценных бумаг;
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (лица, подписавшего заявку), заверенные руководителем организации;

3) справки об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, а также по уплате страховых взносов, выданные не ранее чем за 10 дней до объявления отбора (оригинал);

4) копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (в случае отсутствия в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренном [статьей 18](#) Федерального закона "О бухгалтерском учете"), либо копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц или налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, или налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, или копия заявления на получение патента, заверенная территориальным органом Федеральной налоговой службы по Омской области, и копия патента на право применения патентной системы налогообложения, заверенная индивидуальным предпринимателем; (в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

5) [справка](#) о среднесписочной численности работников, среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства города Омска, заполненная ежемесячно, за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если такой срок составляет менее чем двенадцать месяцев к моменту подачи заявки, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, заверенная руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

6) копия лицензии либо иного специального разрешения, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), для осуществления предпринимательской деятельности, в связи с которой заявлены к возмещению затраты согласно [пункту 4](#) настоящего Порядка, если в соответствии с действующим законодательством требуется их наличие;

7) сведения о месте осуществления деятельности, о периоде и направлениях деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства города Омска, динамике объема

произведенной продукции, рынках сбыта продукции (работ, услуг) в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если такой срок составляет менее чем три года, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем).

Документы, указанные в [подпунктах 3, 6](#) настоящего пункта, и копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах участники вправе представить по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, необходимая информация запрашивается в Федеральной налоговой службе или ином органе, выдавшем соответствующую лицензию, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. (в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

16. Кроме документов, предусмотренных [пунктом 15](#) настоящего Порядка, участником представляются в управление делами Администрации города Омска следующие документы:

1) для предоставления возмещения процентов по кредиту:

- копии кредитных договоров, заключенных между участником и банком, заверенные банком (без копий договоров поручительства и договоров обеспечения обязательств);

- копии дополнительных соглашений к кредитному договору, заверенные банком (в случае если кредит предоставлен в форме кредитной линии);

- справка, заверенная банком, подтверждающая даты выдачи и погашения кредита (либо стадию исполнения обязательств по кредитному договору), количество дней погашения кредита, общий объем заемных средств по кредитному договору (в рублях), фактические даты и суммы погашения основного долга по кредиту, сумму уплаченных процентов по кредитному договору (в рублях), процентную ставку по кредитному договору, наличие (отсутствие) ссудной задолженности по кредиту; целевое использование кредита (в случае если кредит предоставлен в форме кредитной линии, справка предоставляется в разрезе каждой отдельно выданной суммы кредита);

2) для получения субсидий на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, участвующим в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых за пределами города Омска:

- копия договора, контракта (соглашения, заключенного в иной форме) между участником и организатором выставочно-ярмарочного мероприятия, заверенная руководителем организации (индивидуальным предпринимателем);

- отчет о фактических расходах участника, связанных с участием в выставочно-ярмарочном мероприятии, заверенный руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), с приложением документов, подтверждающих данные расходы (копии платежных поручений, заверенные руководителем организации; заверенные банком выписки из расчетного счета);

3) для получения субсидий на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска на приобретение основных средств:

- копии документов, подтверждающих приобретение основных средств: копии договоров на приобретение основных средств и (или) иных документов, подтверждающих приобретение

основных средств (счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарно-транспортных накладных, универсальных передаточных документов), заверенные руководителем организации; копии платежных поручений, подтверждающих затраты на приобретение основных средств, и (или) копии чеков при осуществлении наличных денежных расчетов, заверенные руководителем организации; документы, подтверждающие стоимость основных средств при их постановке на бухгалтерский баланс (инвентарная карточка учета объекта основных средств (форма N ОС-6)), заверенные руководителем организации; заверенные банком выписки из расчетного счета;

4) для возмещения затрат субъектам малого предпринимательства города Омска, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, а также затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого предпринимательства энергетических обследований:

- копии документов, подтверждающие факт оплаты расходов, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, а также затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого предпринимательства энергетических обследований;

- копия утвержденной руководителем субъекта малого предпринимательства программы по энергосбережению;

5) для возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, связанных с организацией групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми:

- бизнес-план проекта по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, заверенный руководителем юридического лица либо индивидуальным предпринимателем;

- копии документов, подтверждающих факт оплаты расходов, связанных с реализацией проекта по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - группы дневного времяпрепровождения детей), заверенные руководителем юридического лица либо индивидуальным предпринимателем;

- расчет предлагаемых к возмещению затрат субъекта малого и среднего предпринимательства города Омска, связанных с реализацией проекта по организации групп дневного времяпрепровождения детей, по каждому мероприятию, включенному в указанный проект (в том числе оплата аренды и выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оборудования, необходимого для обеспечения соответствия требованиям органов государственного пожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимые для организации работы групп дневного времяпрепровождения детей), заверенный руководителем юридического лица либо индивидуальным предпринимателем.

В случае если участник не представил копии документов, подтверждающих факт выкупа помещения, необходимая информация запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии посредством осуществления межведомственного

информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

17. Документы, указанные в [пунктах 15, 16](#) настоящего Порядка, представляются в письменной форме в запечатанном конверте с [описью](#) документов, составленной по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Все листы заявки и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один том и пронумерованы сквозной нумерацией на каждом листе, начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

18. Заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и соответствие участников критериям отбора, установленным настоящим Порядком, рассматриваются не более 45 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок участниками в управление делами Администрации города Омска.
(п. 18 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

19. Участник вправе в любое время до окончания срока подачи заявок отозвать свою заявку путем направления в управление делами Администрации города Омска письменного уведомления.

Полученные после окончания приема заявок конверты с заявками вскрываются, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам.

20. В целях отбора участников и принятия решения о предоставлении субсидий создается комиссия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, состав которой утверждается приказом управляющего делами Администрации города Омска (далее - комиссия).

21. Общее руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

Заседания комиссии являются правомочными при наличии не менее половины ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии, членами, присутствующими на заседании комиссии.

22. В целях получения объективной информации о наличии и эксплуатации основного средства, приобретенного субъектом малого и среднего предпринимательства, комиссия, формируемая управлением делами Администрации города Омска, в составе не менее трех человек осуществляет выезд на место нахождения основного средства и составляет акт осмотра основного средства.

23. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным **пунктом 12** настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов к ней требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- фактическое отсутствие (отсутствие возможности идентификации) основного средства по результатам комиссионного обследования о наличии и эксплуатации основного средства.

24. Оценка заявок участников осуществляется по следующим критериям оценки заявок с использованием балльной системы оценок по каждому критерию отдельно:

1) увеличение среднесписочной численности работников в течение двенадцати месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем двенадцать месяцев:

- увеличение среднесписочной численности работников отсутствует - 0 баллов;

- увеличение среднесписочной численности работников от одного до трех человек включительно - 1 балл;

- увеличение среднесписочной численности работников от четырех до семи человек включительно - 2 балла;

- увеличение среднесписочной численности работников свыше семи человек - 3 балла;

2) соотношение среднемесячной начисленной заработной платы в расчете на одного работника в течение двенадцати месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем двенадцать месяцев, к величине прожиточного минимума для трудоспособного населения в Омской области (далее - прожиточный минимум):

- равно прожиточному минимуму либо менее 1 процента - 0 баллов;

- выше прожиточного минимума от 1 до 50 процентов включительно - 1 балл;

- выше прожиточного минимума от 51 до 100 процентов - 2 балла;

- выше прожиточного минимума более чем в два раза - 3 балла;

- выше прожиточного минимума более чем в три раза - 4 балла;

3) рынки сбыта продукции (работ, услуг):

- поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) на рынок города Омска - 1 балл;
 - поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) на рынок города Омска и за пределы города Омска - 2 балла;
 - поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) на рынок Омской области, за пределы Омской области и за пределы Российской Федерации - 3 балла;
- 4) основной вид деятельности, осуществляемый участником:
- обрабатывающие производства (коды ОКВЭД2 - [10](#) - [33.20](#)) - 3 балла;
 - сбор и обработка сточных вод (код ОКВЭД2 - [37](#)) - 3 балла;
 - сбор, обработка и утилизация отходов, обработка вторичного сырья (код ОКВЭД2 - [38](#) - [38.32.59](#)) - 3 балла;
 - научные исследования и разработки (код ОКВЭД2 - [72](#) - [72.20.2](#)) - 3 балла;
 - образование дошкольное, дополнительное и предоставление социальных услуг без обеспечения проживания (коды ОКВЭД2 - [85.11](#), [85.41](#), [88](#) - [88.99](#)) - 3 балла;
 - строительство (коды ОКВЭД2 - [41](#) - [43.99.9](#)) - 2 балла;
 - деятельность в области здравоохранения, деятельность по уходу с обеспечением проживания (коды ОКВЭД2 - [86](#) - [87.90](#)) - 2 балла;
 - деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков, разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги, ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения, деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (коды ОКВЭД2 - [56](#) - [56.29.4](#), [62.0](#) - [63.11.9](#), [74.20](#), [95.2](#) - [96.03](#)) - 1 балл;
 - прочие - 0 баллов.

Примечание:

ОКВЭД2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

Коды ОКВЭД утверждены [Приказом](#) Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст "О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)".

25. Для оценки заявок по каждому критерию выставляются значения в баллах. Суммарная оценка заявок на участие в отборе определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых этой заявке по каждому критерию.

Заявки ранжируются в порядке уменьшения их суммарной оценки с присвоением

порядковых номеров.

26. По итогам рассмотрения и оценки заявок комиссия принимает решение о предоставлении субсидий, которое оформляется протоколом. Протокол должен содержать сведения об участниках, подавших заявки, о хронологии поступления заявок, решение о присвоении заявкам суммарной оценки, решение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием такого решения.

Субсидии предоставляются участникам, набравшим максимальную суммарную оценку. В случае если несколько заявок на участие в отборе получили одинаковую суммарную оценку, решение о предоставлении субсидии принимается в отношении участника, чья заявка направлена ранее других заявок.

27. На едином портале (при наличии технической возможности), официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 календарных дней со дня принятия решения комиссии размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

28. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- 3) ранее в отношении участника было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 4) с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства города Омска совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства города Омска такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с

нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства города Омска совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства города Омска порядка и условий оказания поддержки;
(пп. 4 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 13.10.2022 N 794-п)

5) в бюджете города Омска недостаточно бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей участника в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

29. Предоставление субсидий осуществляется в следующем размере:

1) возмещение процентов по кредиту - в размере ключевой ставки Банка России, действующей на дату заключения кредитного договора, если иное не установлено законом или договором, но не более одного раза по одному кредитному договору, не более 200000 рублей;

2) возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, участвующим в выставочно-ярмарочных мероприятиях за пределами города Омска, - в размере 90 процентов от экономически обоснованных расходов участника, связанных с его участием в выставочно-ярмарочном мероприятии, но не более 100000 рублей;

3) возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска на приобретение основных средств - в размере 50 процентов от понесенных затрат участника на приобретение основных средств, но не более 300000 рублей;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

4) возмещение затрат субъектам малого предпринимательства города Омска, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, а также затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого предпринимательства энергетических обследований, - в размере 85 процентов от экономически обоснованных расходов участника, но не более 100000 рублей;

5) возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска, связанных с организацией групп дневного времяпрепровождения детей, - в размере 85 процентов от экономически обоснованных расходов участника на реализацию проекта по созданию групп дневного времяпрепровождения детей, но не более 100000 рублей.

30. При расчете размера субсидий используется округление до сотых долей.

31. О принятом решении участники уведомляются управлением делами Администрации города Омска в течение 5 календарных дней со дня его принятия.

32 - 33. Исключены. - [Постановление](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п.

34. В случае принятия решения о предоставлении субсидии на основании протокола о принятии комиссией решения в течение 10 рабочих дней оформляется соглашение в

соответствии с типовой формой.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление управлением делами Администрации города Омска проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление проверок управлением финансового контроля Администрации города Омска, Контрольно-счетной палатой города Омска в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п, от 29.06.2022 N 502-п)

2) запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидий иных операций, определенных муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидий.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

35. В соглашение включается положение о возможности проведения Контрольно-счетной палатой города Омска проверки соблюдения условий получения субсидии получателем субсидии в рамках осуществления контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города Омска, предоставивших указанные средства.

При заключении соглашения предусматривается включение в случае уменьшения управлению делами Администрации города Омска как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

36. Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой.

37. Получатель субсидии в случае реорганизации юридического лица, внесении изменений в учредительные документы обязан в течение 5 календарных дней уведомить управление делами Администрации города Омска о произошедших изменениях.

38. Результатом предоставления субсидии является количество вновь созданных рабочих мест субъектом малого и среднего предпринимательства, получившим финансовую поддержку в рамках предоставления субсидии. Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его достижения устанавливаются в соглашении и направлены на достижение ожидаемого результата реализации [подпрограммы 1](#) "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, формирование конкурентной среды и улучшение инвестиционного климата на территории города Омска" муниципальной программы города Омска "Повышение инвестиционной привлекательности города Омска", утвержденной постановлением Администрации города Омска от 22 апреля 2019 года N 327-п.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 13.10.2022 N 794-п)

39. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

40. Получатели субсидий представляют в управление делами Администрации города Омска отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением документов, подтверждающих достижение значения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с [пунктом 38](#) настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой.

Получатели субсидий осуществляют достижение значений результатов предоставления субсидии в течение 4 месяцев с момента перечисления субсидии.
(п. 40 в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

41. Управление делами Администрации города Омска вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Омска
от 29.03.2022 N 203-п, от 29.06.2022 N 502-п)

42. Управление делами Администрации города Омска проводит проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Управление финансового контроля Администрации города Омска, Контрольно-счетная палата города Омска проводят проверки в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п, от 29.06.2022 N 502-п)

43. В случае установления управлением делами Администрации города Омска факта (фактов) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий управление делами Администрации города Омска в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

Субсидии подлежат возврату в бюджет города Омска в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

В случае нарушения условий предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных управлением финансового контроля Администрации города Омска и Контрольно-счетной палатой города Омска, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в размере и в сроки, определенные в представлении и (или) предписании соответствующего органа муниципального финансового контроля.

(в ред. Постановлений Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п, от 29.06.2022 N 502-п)

44. В случае если получателем субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с [пунктом 38](#) настоящего Порядка, управление делами Администрации города Омска в течение 5 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

Возврату подлежат средства субсидии, рассчитанные пропорционально доле недостигнутого значения результата предоставления субсидии от сумм средств бюджета города Омска, предоставленных получателю субсидии на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

45. В случае нарушения получателем субсидии сроков возврата субсидии, установленных [пунктами 43, 44](#) настоящего Порядка, субсидии возвращаются в бюджет города Омска в соответствии с действующим законодательством.
(п. 45 введен [Постановлением](#) Администрации города Омска от 29.03.2022 N 203-п)

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Омска на возмещение
затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства города Омска

ЗАЯВКА
на участие в отборе

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), претендующего на получение субсидии (далее - участник)	
Фамилия, имя, отчество, должность руководителя участника (для юридического лица)	
Адрес (место нахождения юридического лица либо место жительства индивидуального предпринимателя) участника	

Почтовый адрес участника			
Вид субсидии, на который претендует участник			
Величина затрат, подлежащих возмещению (сумма субсидии)			
Контактное лицо			
Контактные телефоны:			
рабочий:		мобильный:	
факс:		E-mail:	
Банковские реквизиты			
ИНН/КПП		ОГРН	
Р/с			
К/с		БИК	
Средняя численность работников за предшествующий календарный год			
Предельное значение дохода, полученного от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год, определяемого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируемого по всем осуществляемым видам деятельности и применяемого по всем налоговым режимам			
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)			
Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства			
Увеличение среднесписочной численности работников в течение двенадцати месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем двенадцать месяцев			

Соотношение среднемесячной начисленной заработной платы в расчете на одного работника в течение двенадцати месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем двенадцать месяцев, к величине прожиточного минимума для трудоспособного населения в Омской области	
Рынки сбыта продукции (город Омск, Омская область, другие регионы, другие страны)	

Настоящим подтверждаю, что участник - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, участник не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не получал средства из бюджета города Омска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 4](#) Порядка предоставления субсидий из бюджета города Омска на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства города Омска (далее - Порядок), а также участник в полной мере соответствует требованиям, изложенным в [пункте 12](#) Порядка.

Вся информация, представленная в настоящей заявке и приложениях к ней, достоверна.

Гарантирую обеспечить создание новых рабочих мест в количестве _____.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

С условиями отбора участников и предоставления субсидии ознакомлен, их принимаю и с ними согласен.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)

(подпись)

"__" _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Согласие на обработку персональных данных:

Я, _____,
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в соответствии с Федеральным [законом](#) "О персональных данных" даю управлению делами Администрации города Омска, находящемуся по адресу: город Омск, улица Гагарина, дом 34, согласие на обработку моих персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), использование, распространение (в том числе передачу),
обезличивание, блокирование, уничтожение.

"__" _____ 20__ года

Подпись _____

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Омска на возмещение
затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства города Омска

СПРАВКА
о среднесписочной численности работников, среднемесячной
заработной плате в расчете на одного работника субъекта
малого и среднего предпринимательства города Омска
за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу
подачи заявки, либо в течение срока осуществления
деятельности

Период (календарный месяц)	Размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника, руб.	Среднесписочная численность, человек

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)

(подпись)

"__" _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Омска на возмещение
затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства города Омска

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
...		
	ИТОГО	

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(Ф.И.О.)

(подпись)

"__" _____ 20__ года

М.П. (при наличии)
